

国家开放大学文件

国开教〔2016〕21号

关于国家开放大学学士学位授予工作的通知

各分部、学院：

2016年7月，经北京市学位委员会批准，国家开放大学所有本科专业具有学士学位授予权。经学校研究决定，2016年下半年继续开展国家开放大学学士学位授予工作，具体事宜通知如下：

一、学位授予对象

2016年及2017年1月毕业且符合学士学位申请条件的本科(专科起点)专业学生。

二、申请条件和申请程序

国家开放大学学士学位申请条件和申请程序按照《国家开放大学学士学位授予工作实施细则(试行)》(国开教〔2016〕10号，以下简称《实施细则》)的有关规定执行。

目前国家开放大学承认的学位外语考试包括以下类型：

- 1.国家开放大学组织的北京地区成人本科学士学位英语考试；

- 2.国家开放大学组织的合作高校相应专业学位英语考试;
- 3.全国大学英语四级考试;
- 4.全国公共英语等级考试三级(PETS-3)或以上。

三、提交材料

各分部须向总部提交以下纸质材料:

- 1.《国家开放大学学士学位申请信息汇总表》(附件1);
- 2.申请学位学生的《国家开放大学学士学位申请表》(附件2);
- 3.申请学位学生的学位论文(排版装订样式见附件3);
- 4.申请学位学生的《国家开放大学学位论文评审表》(附件4)。

报送以上纸质材料的同时,分部须通过国家开放大学新版教务管理系统(以下简称“国开教务管理新系统”)提交电子版学位论文。

四、时间安排

1.11月30日前,学习中心按照《国家开放大学学士学位论文管理办法(试行)》(国开教〔2016〕11号)的相关要求,组织学生完成学位论文写作和答辩,并通过国开教务管理新系统(<http://jw.ouchn.edu.cn>)的学位论文管理模块,将拟申请学位学生的论文提交至分部;

2.11月30日前,学习中心组织学生申请学位,根据申请条件进行初审,将初审通过的名单通过教务管理系统(CPS1.0)提交至分部,并向分部报送学士学位申请表、学位论文和学位论文评审表等纸质材料;

3.12月15日前,各分部复审学生的申请材料 and 论文,使用国家开放大学数字图书馆提供的账号进行论文查重初检,通过教务管理系统(CPS1.0)提交复审通过的名单,通过考试论坛上报学位论文

成绩，通过国开教务管理新系统的学位论文管理模块提交学位论文和查重初检报告电子版至总部，并将相关纸质材料按专业分类后报送至总部学位评定委员会办公室；

4.12月31日前，总部各学位评定分委员会审核学生申请材料，组织开展学位论文终审，并向学位评定委员会提交建议授予学位的学生名单；

5.2017年1月初，总部召开学位评定委员会会议，审议确定授予学位的学生名单；

6.2017年1月中旬，学位评定委员会办公室向北京市学位委员会备案学士学位授予信息，并将统一印制的学位证书邮寄至各分部，由分部发放至学生。

五、注意事项

1.各本科专业的学生也可选择申请合作高校的学位，学位申请条件、程序和要求按照合作高校规定执行。

2.由于武汉大学终止与我校的合作协议，汉语言文学、行政管理、广告学专业的学生，只能申请国家开放大学学位。2017年春季和秋季学期申请以上专业的学生须符合武汉大学或国家开放大学学位申请条件，学位论文需按照《国家开放大学学士学位论文管理办法（试行）》（国开教〔2016〕11号）的要求执行。2018年1月起，申请者须符合国家开放大学学位申请条件。

3.2013年秋季及以后入学的公共事业管理（卫生事业管理）和园艺专业学生，只能申请国家开放大学学位。

4.学生不能同时申请国家开放大学和合作高校的学位，只能选择其一，也不能在申请过程中变更学位授予单位。

5.为保证学位审核工作顺利进行，各分部须按照总部考试中心要求按时报送课程成绩，并于2016年11月28日至12月2日之间通过考试论坛报送学位论文成绩。

国家开放大学开展学位授予工作，将有助于深化学校教育教学改革，提高教学质量，扩大社会影响，推进学校建设与发展。各分部要充分认识学位授予工作的重要意义，依据国家开放大学学位授予相关制度制定相应细则，加强学位授予工作的规范管理，并对所属学习中心学位授予工作给予指导与服务，学位授予过程中出现的新情况、新问题及时与总部联系。

六、联系方式

1.学籍与学位管理办公室（学位评定委员会办公室）

联系人：陈思铭、刘洋

电话：010-57519092

传真：010-57519128

电子邮箱：crtvuedu@vip.sina.com

邮寄地址：北京市复兴路75号，国家开放大学A911室

2.技术支持

联系人：郭林宽

电话：010-57519328

附件：1.国家开放大学学士学位申请信息汇总表

2.国家开放大学学士学位申请表

3.国家开放大学学士学位论文排版装订样式

4.国家开放大学学位论文评审表

(此页无正文)



国家开放大学校长办公室 主动公开 2016年9月22日印发

附件 2:

国家开放大学学士学位申请表

姓 名		性 别		照片
身份证号				
出生日期	年	月	日	
学号 (全码)				
毕业时间	年	一月 ()	/	七月 ()
个人 申 请	<p style="text-align: center;">本人参加了国家开放大学本科 (专科起点) _____</p> <p style="text-align: center;">专业学习, 已完成教学计划规定的学分, 并已达到学位授予规定的学士学位授予条件, 特提出授予学士学位的申请。</p> <p style="text-align: center;">申请人 (签名): _____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
学习 中心 意见	(公章) 年 月 日			
分部 意见	(公章) 年 月 日			
学位 评定 委员会 意见	(公章) 年 月 日			
学位 评定 委员会 意见	(公章) 年 月 日			

附件 3:

国家开放大学学士学位论文排版装订样式

国家开放大学

学士学位论文

中文题目:

分部:

学习中心:

专业:

入学时间:

学号:

姓名:

指导教师:

论文完成日期: 年 月

学位论文原创性声明

本人郑重声明：所呈交的学位论文，是本人在导师指导下，进行研究工作所取得的成果。除文中已经注明引用的内容外，本学位论文的研究成果不包含任何他人创作的、已公开发表或者没有公开发表的作品的内容。对本论文所涉及的研究工作做出贡献的其他个人和集体，均已在文中以明确方式标明。本学位论文原创性声明的法律责任由本人承担。

作者签名： 日期： 年 月 日

学位论文版权使用授权声明

本人完全了解国家开放大学关于收集、保存、使用学位论文的规定，同意如下各项内容：按照学校要求提交学位论文的印刷本和电子版本；学校有权保留学位论文的印刷本和电子版，并采用影印、缩印、扫描、数字化或其它手段保存论文；学校有权提供目录检索以及提供本学位论文全文或者部分的阅览服务，以及出版学位论文；学校有权按有关规定向国家有关部门或者机构送交论文的复印件和电子版；在不以赢利为目的的前提下，学校可以适当复制论文的部分或全部内容用于学术活动。

作者签名： 日期： 年 月 日

摘要

内容字体为四号宋体。中文摘要应将学位论文的内容要点简短明了地表达出来，约 300 字。内容应包括工作目的、研究方法、成果和结论。要突出本论文的创新点，语言力求精炼。

关键词：请输入关键词（3-5），以分号分隔。为了便于文献检索，应注明论文的关键词，如有可能，尽量采用《汉语主题词表》等词表提供的规范词。

一、1 级标题

内容为小四号宋体。文字的行间距为 1.5 倍行距，段间距为 0。

(一) 2 级标题

内容为小四号宋体。文字的行间距为 1.5 倍行距，段间距为 0。……

……

二、1 级标题

内容为小四号宋体。文字的行间距为 1.5 倍行距，段间距为 0。……

(一) 2 级标题

内容为小四号宋体。文字的行间距为 1.5 倍行距，段间距为 0。……

1. 3 级标题

内容为小四号宋体。文字的行间距为 1.5 倍行距，段间距为 0。……

1.1 4 级标题

内容为小四号宋体。文字的行间距为 1.5 倍行距，段间距为 0。……

……

参考文献

参考文献举例如下:

- [1]杨志坚.中国远程高等教育发展研究报告:2012[M].北京:中央广播电视大学出版社,2013年4月:36-37
- [2]赵鹏,杨浩.京沪高速铁路列车开行模式的研究[J].北京交通大学学报,2006,30(3):5-9.
- [3]何宇强,张好智.客运专线旅客列车开行方案的多目标双层规划模型[J].铁道学报,2006,28(5):6-10.
- [4]Michael R.Bussieck,PeterKreuzer.Optimal lines for railway systems[J].European Journal of OperationalResearch,1996(96),54-63.

.....

附录 标题

附录是作为论文主体的补充项目,并不是必须的。

依序编排为附录 1、附录 2……。附录中的图表公式另编排序号,与正文分开。

附件 4:

国家开放大学学位论文评审表

国家开放大学 学位论文评审表

题 目 _____

姓名 _____ 教育层次 _____

学号 _____ 分 部 _____

专业 _____ 学院
(分校) _____

指导教师 _____ 学习中心 _____

一、学位论文简介

介绍学位论文写作的过程、主要内容和创新点：

学生（签名）：

年 月 日

二、论文指导过程

选题指导	指导时间： 指导内容：
开题指导	指导时间： 指导内容：
初稿指导	指导时间： 指导内容：

修改稿指导	<p>指导时间:</p> <p>指导内容:</p>
终稿指导	<p>指导时间:</p> <p>指导内容:</p>
指导教师评语	<p>初评成绩:</p> <p>指导教师 (签名): 年 月 日</p>

三、 论文答辩

答 辩 记 录	答辩主持人		
	答辩小组成员		
	秘 书		
	答辩日期		
	答辩教师提问		学生回答情况
	1.		
	2.		
3.			
4.			
5.			

四、审核意见

学院 (分 校) 意见	专业负责人(签名): _____ <div style="text-align: right;"> 负责部门公章 年 月 日 </div>
分 部 复 审 意 见	专业负责人(签名): _____ <div style="text-align: right;"> 负责部门公章 年 月 日 </div>
学位 评定 分委 员会 终审 意见	审核意见: <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 5px;"> 终审成绩: </div> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> 学位评定分委员会主席(签名): _____ 年 月 日 </div>

注:如实际业务开展过程中,学院(分校)没有参与论文评审或承担相应审核职责,可不填此栏。